



## CONVOCATORIA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN PERSONAL

### Consultor gestor del convenio

<b>FECHA APERTURA</b>	27 de septiembre de 2023
<b>FECHA CIERRE</b>	10 de octubre de 2023
<b>UBICACIÓN BASE CONTRATO</b>	Bogotá
<b>DENOMINACIÓN DEL CARGO/SERVICIO</b>	CONSULTOR GESTOR DEL CONVENIO
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	Prestación de servicios
<b>VALOR HONORARIOS</b>	\$5.738.560 mensuales
<b>OBJETO</b>	La Fundación ANDI formalizará la contratación del Consultor gestor de convenio quien ejecutará a satisfacción del contratante las actividades determinadas para dar cumplimiento a las metas relacionadas con la implementación y seguimiento del subacuerdo IPACE-02-062-G. El Consultor contará con un contrato por prestación de servicios durante 7 meses.
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA:</b>	Profesional en administración de empresas, economía, gobierno y relaciones internacionales, ingeniera industrial, ciencias sociales y administrativas o carreras afines.  Tiene valor agregado una especialización o maestría en asuntos económicos, ciencia política, gestión y evaluación de proyectos, relaciones internacionales, administración agropecuaria, estudios de desarrollo o afines.
<b>EXPERIENCIA LABORAL:</b>	Experiencia profesional mínima de 3 años. Se considerará experiencia en formulación/gestión/ejecución de proyectos de desarrollo social y económico; en trabajo con comunidades vulnerables, minorías étnicas, población en proceso de reincorporación; planeación, monitoreo y seguimiento; fortalecimiento organizacional y relacionamiento con actores diversos en temas de desarrollo económico y social (empresas, comunidades, academia, organizaciones de base).
<b>CONOCIMIENTOS:</b>	Coordinación y gestión de proyectos ; seguimiento y monitoreo a planes de acción ; Reporte y presentación de resultados.
<b>COMPETENCIAS:</b>	Compromiso; trabajo en equipo; integridad y profesionalismo; Atención al orden, detalle y calidad; motivación para trabajo bajo presión; y adaptabilidad al cambio

Si se cumple con los requisitos mínimos y tiene interés de participar del proceso, se debe aplicar a la convocatoria para el cargo enviando su hoja de vida al correo: [fundacionandi@andi.com.co](mailto:fundacionandi@andi.com.co). Asunto: Consultor gestor de convenio Adjuntando igualmente la autorización de tratamiento de datos que se relaciona al final de este documento y su respectiva firma.

**AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:** *En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos y normas concordantes, con mi firma autorizo como Titular de los datos personales para que éstos, incluidos los datos sensibles (imágenes personales y datos de salud), sean incorporados en una base de datos responsabilidad de **FUNDACION ANDI** y sean tratados con la finalidad de realizar gestión administrativa, gestión de estadísticas internas, verificación de datos y referencias, promoción y selección de personal, análisis de resultados de pruebas de polígrafo, envío de comunicaciones a través de los medios registrados, transmisión y transferencia de datos con terceros que provean servicios de selección de personal. Asimismo, declaro que cuento con las autorizaciones de las personas registradas (personas de contacto en emergencias, grupo familiar, referencias personales, familiares y laborales) para que sus datos personales sean incorporados en una base de datos responsabilidad de **FUNDACION ANDI** y sean tratados con la finalidad de realizar gestión administrativa y verificación de datos y referencias. Es de carácter facultativo suministrar información que verse sobre Datos Sensibles (imágenes personales y datos de salud), entendidos como aquellos que afectan la intimidad o generen algún tipo de discriminación, o sobre menores de edad. Le informamos que **FUNDACION ANDI** cuenta con política para el tratamiento de los datos personales, la cual puede ser consultada en nuestra página web. El titular de los datos podrá ejercitar los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre mis datos, mediante un escrito dirigido a **FUNDACION ANDI** a la dirección de correo electrónico [fundacionandi@andi.com.co](mailto:fundacionandi@andi.com.co) indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo ordinario remitido a la dirección Calle 73 No 8-13 Torre A, piso 9, Bogotá D.C.*

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre(s) y apellido(s): \_\_\_\_\_

Tipo y No. Identificación: \_\_\_\_\_.