



CONVOCATORIA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN PERSONAL

FECHA APERTURA	10 de marzo 2026
FECHA CIERRE	20 de marzo 2026
UBICACIÓN BASE CONTRATO	Bogotá D.C.
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Gerente Voluntariado Corporativo
TIPO DE CONTRATO	Contrato prestación de servicios
ASIGNACION MENSUAL DE HONORARIOS	\$6.089.000
OBJETO	Ejecutar a satisfacción del contratante las actividades determinadas para el Gerente de Voluntariado Corporativo, persona que se encargará de gestionar y ejecutar, operativa y técnicamente las actividades descritas en los términos de referencia, orientadas a inspirar y movilizar a las empresas, los colaboradores de las empresas, aliados y comunidades vulnerables, en torno de actividades de voluntariado desarrolladas en el marco de la línea de voluntariado la Fundación ANDI.
FORMACIÓN ACADÉMICA:	- Profesional en Administración, Economía, Ingeniería industrial, Ciencias Sociales, políticas públicas o afines.
IDIOMAS:	Español fluido Inglés intermedio
EXPERIENCIA LABORAL:	Mínimo 3 años de experiencia en gestión de proyectos sociales con empresas, con énfasis en estrategias de voluntariado. Se considerará experiencia en formulación/gestión/ejecución de proyectos de desarrollo social y económico; en trabajo con comunidades vulnerables, comunidades étnicas, población en proceso de reincorporación. Relacionamiento y articulación con los diferentes actores del ecosistema de Inversión social. Experiencia en esquemas con múltiples socios y gobernanza compartida.
CONOCIMIENTOS:	- Elaborar y coordinar reportes técnicos - Gestión de recursos - Gestión de alianzas - Elaboración de infografías y presentaciones
COMPETENCIAS:	- Gestión de relaciones - Planificación y organización - Orientación al logro - Liderazgo colaborativo y capacidad de articulación transversal - Comunicación asertiva oral y escrita

Si se cumple con los requisitos mínimos y tiene interés de participar del proceso, se debe aplicar a la convocatoria para el cargo de Líder Gestión de Conocimiento enviando su hoja de vida al correo: fundacionandi@andi.com.co, Adjuntando igualmente la autorización de tratamiento de datos que se relaciona al final de este documento y su respectiva firma.

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos y normas concordantes, con mi firma autorizo como Titular de los datos personales para que éstos, incluidos los datos sensibles (imágenes personales y datos de salud), sean incorporados en una base de datos responsabilidad de **FUNDACION ANDI** y sean tratados con la finalidad de realizar gestión administrativa, gestión de estadísticas internas, verificación de datos y referencias, promoción y selección de personal, análisis de resultados de pruebas de polígrafo, envío de comunicaciones a través de los medios registrados, transmisión y transferencia de datos con terceros que provean servicios de selección de personal. Asimismo, declaro que cuento con las autorizaciones de las personas registradas (personas de contacto en emergencias, grupo familiar, referencias personales, familiares y laborales) para que sus datos personales sean incorporados en una base de datos responsabilidad de **FUNDACION ANDI** y sean tratados con la finalidad de realizar gestión administrativa y verificación de datos y referencias. Es de carácter facultativo suministrar información que verse sobre Datos Sensibles (imágenes personales y datos de salud), entendidos como aquellos que afectan la intimidad o generen algún tipo de discriminación, o sobre menores de edad. Le informamos que **FUNDACION ANDI** cuenta con política para el tratamiento de los datos personales, la cual puede ser consultada en nuestra pagina web. El titular de los datos podrá ejercitar los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre mis datos, mediante un escrito dirigido a **FUNDACION ANDI** a la dirección de correo electrónico fundacionandi@andi.com.co indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo ordinario remitido a la dirección Calle 73 No 8-13 Torre A, piso 9, Bogotá D.C..

Firma: _____

Nombre(s) y apellido(s): _____

Tipo y No. Identificación: _____

Fecha diligenciamiento: _____