



CONVOCATORIA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN PERSONAL

ESTRATEGIA COMPETITIVIDAD INCLUSIVA

FECHA APERTURA	Noviembre 18 de 2021
FECHA CIERRE	Noviembre 25 de 2021
UBICACIÓN BASE CONTRATO	Bogotá
DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	Gerente Proyectos de Empleo Inclusivo
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
OBJETO	Ejecutar a satisfacción del contratante las actividades para la gestión del portafolio de servicios para los afiliados de ANDI referentes a la línea de empleo inclusivo, la implementación de proyectos en la ruta de fortalecimiento a empresas y el desarrollo de alianzas para los temas relacionados a la agenda de empleo que lidera la Fundación ANDI.
FORMACIÓN ACADÉMICA:	Profesional en ciencias sociales, económicas, administrativas, ingeniería industrial.
EXPERIENCIA LABORAL:	Experiencia profesional mínima de 3 años en procesos de gestión humana. Deseable experiencia en inclusión y diversidad.
CONOCIMIENTOS:	Procesos de gestión humana, programas de empleo y empleabilidad. Preferiblemente con enfoque en poblaciones vulnerables. Formulación, planeación y gestión de proyectos; articulación de actores; facilitación de procesos de capacitación.
COMPETENCIAS:	<ul style="list-style-type: none">• Compromiso• Trabajo en equipo• Integridad y profesionalismo• Gestión de relaciones• Planificación y organización• Orientación al logro• Pensamiento conceptual y analítico

Si se cumple con los requisitos mínimos y tiene interés de participar del proceso, se debe aplicar a la convocatoria para el cargo de Gerente Proyectos de Empleo Inclusivo enviando su hoja de vida al correo: fundacionandi@andi.com.co, Adjuntando igualmente la autorización de tratamiento de datos que se relaciona al final de este documento y su respectiva firma.

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos y normas concordantes, con mi firma autorizo como Titular de los datos personales para que éstos, incluidos los datos sensibles (imágenes personales y datos de salud), sean incorporados en una base de datos responsabilidad de **FUNDACION ANDI** y sean tratados con la finalidad de realizar gestión administrativa, gestión de estadísticas internas, verificación de datos y referencias, promoción y selección de personal, análisis de resultados de pruebas de polígrafo, envío de comunicaciones a través de los medios registrados, transmisión y transferencia de datos con terceros que provean servicios de selección de personal. Asimismo, declaro que cuento con las autorizaciones de las personas registradas (personas de contacto en emergencias, grupo familiar, referencias personales, familiares y laborales) para que sus datos personales sean incorporados en una base de datos responsabilidad de **FUNDACION ANDI** y sean tratados con la finalidad de realizar gestión administrativa y verificación de datos y referencias. Es de carácter facultativo suministrar información que verse sobre Datos Sensibles (imágenes personales y datos de salud), entendidos como aquellos que afectan la intimidad o generen algún tipo de discriminación, o sobre menores de edad. Le informamos que **FUNDACION ANDI** cuenta con política para el tratamiento de los datos personales, la cual puede ser consultada en nuestra pagina web. El titular de los datos podrá ejercitar los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre mis datos, mediante un escrito dirigido a **FUNDACION ANDI** a la dirección de correo electrónico fundacionandi@andi.com.co indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo ordinario remitido a la dirección Calle 73 No 8-13 Torre A, piso 9, Bogotá D.C..

Firma: _____

Nombre(s) y apellido(s): _____

Tipo y No. Identificación: _____.